

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 «Золотая рыбка» комбинированного вида

г.Верхняя Салда

ПРИКАЗ

09.01.2017

№ 1-26

Об утверждении положения об инновационной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Золотая рыбка» комбинированного вида

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об инновационной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Золотая рыбка» комбинированного вида (приложение №1);
2. Котиховой М.В., делопроизводителю, ознакомить работников с данным положением под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.А. Сарикова

С приказом ознакомлены:

Принято:
Педагогическим советом МАДОУ
«Детский сад №5 «Золотая рыбка»
комбинированного вида
Протокол №3
от 09.01.2017

Утверждено приказом от 09.01.2017
№ 1-26 «Об утверждении положения
об инновационной деятельности в
Муниципальном автономном
дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №5
«Золотая рыбка» комбинированного
вида

ПОЛОЖЕНИЕ

об инновационной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Золотая рыбка» комбинированного вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок организации инновационной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Золотая рыбка» комбинированного вида (далее по тексту – Организация), её научно-методическое, нормативно-правовое, финансово-экономическое и организационное обеспечение.

1.2. Инновационная деятельность является формой обновления содержания системы дошкольного образования в соответствии с приоритетными направлениями дошкольной образовательной организации и государственной политики в области образования.

1.3. Инновационная и экспериментальная деятельность создаётся с целью обеспечения модернизации и развития системы образования с учётом реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в области образования.

1.4. Инновационная деятельность направлена на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий и осуществляется в форме экспериментов, порядок и условия проведения которых определяются Правительством Российской Федерации.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами инновационной деятельности являются:

- совершенствование научно-педагогического, учебно-методического обеспечения в Организации;
- реализации инновационных проектов;
- апробация новых форм и методов воспитания и обучения воспитанников;
- опытно-экспериментальная проверка систем оценки качества образования;
- решение актуальных проблем дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания и образования дошкольников.

2.2. Инновационная деятельность в дошкольной образовательной организации может осуществляться по одному или нескольким направлениям программы, реализуемой дошкольной образовательной организацией.

3. Основные функции

3.1. Основной функцией является повышение качества воспитательно-образовательного процесса по направлениям программы, реализуемой в дошкольной образовательной организации.

4. Порядок организации инновационной деятельности в дошкольной образовательной организации

4.1. Непосредственное руководство инновационной деятельностью осуществляет руководитель, назначаемый приказом заведующего Организацией.

4.2. Руководитель по инновационным технологиям в дошкольной образовательной организации:

- определяет педагогов, участвующих в инновационной деятельности в соответствии с целями и задачами исследований;
- осуществляет мониторинг выполнения плана инновационной деятельности и достижения промежуточных результатов;
- организует повышение квалификации для всех педагогов дошкольной образовательной организации, участвующих в инновационной деятельности;
- один раз в год отчитывается на педагогическом совете дошкольной образовательной организации о ходе и результатах инновационной деятельности.

4.3. Составляет план инновационной работы; координацию, методическое руководство и консультации по его выполнению осуществляет научный руководитель.

4.4. Научный руководитель инновационной деятельности:

- осуществляет своевременный анализ, обобщение и описание результатов инновационной деятельности;
- организует условия для публикации материалов инновационной деятельности;
- создаёт условия педагогам для участия их в конференциях, семинарах, консультациях по теме исследования.

4.5. Дошкольная образовательная организация может заключить договор с органами государственной власти субъектов Российской Федерации о присвоении ему статуса инновационной площадки по направлению экспериментальной деятельности с указанием срока действия договора.

5. Ответственность

5.1. Организация несёт ответственность за выполнение задач и функций, прописанных в Положении.

6. Взаимодействие, связи

6.1. Педагоги, участвующие в инновационной деятельности, отчитываются о результатах своей работы. Руководитель по инновационной деятельности взаимодействует с научным руководителем.

7. Делопроизводство

7.1. Вся документация по организации инновационной деятельности находится в методическом кабинете дошкольной образовательной деятельности, у руководителя по инновационной деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 314759480899173588190521920305388469610856514918

Владелец Старикова Ольга Александровна

Действителен с 16.06.2025 по 16.06.2026